

## **Textilní zkušební ústav**

Václavská 6  
658 41 Brno



### **Podnikový interní protikorupční program Textilní zkušební ústav**

(vydání č.1)

Vydáno na základě Opatření č. 18/2015 ministra průmyslu a obchodu

## ÚVOD

Podnikový interní protikorupční program (dále jen „PIPP“) je zpracován a aktualizován na základě žádosti MPO č.j.: MPO 40996/15/10300/10000 ze dne 25. srpna 2015. Tento PIPP vycházející z RIPP MPO, zveřejněného aktuálního znění na internetových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu (<http://www.mpo.cz/dokument161331.html>).

## VYMEZENÍ KORUPCE

Korupci lze charakterizovat jako *vztah dvou stran* (přičemž i v tomto smluvním vztahu platí, že na jedné straně může být více subjektů), ve kterém jedna strana *poruší své povinnosti*, především pak *zneužije určitou pravomoc* (zneužití pravomoci v sobě zahrnuje též *zneužití postavení*), za což *získá neoprávněné zvýhodnění* pro sebe nebo jiného, a to z *vlastního podnětu* nebo z podnětu *jiné osoby*, přičemž i druhá strana *získá určité neoprávněné zvýhodnění* pro sebe nebo jiného, a mezi porušením povinnosti a neoprávněným zvýhodněním je souvislost (spojitost). Pojem korupce zahrnuje společenské jevy, které se svým charakterem liší. Liší se formy úplatku (poskytnutí nejen finančních prostředků, ale i poskytnutí informací, věcí, společenských výhod, služeb, protislužeb apod.), výše úplatku, rozsah zainteresovaných osob, složitost (od předání úplatku po složité toky peněz) i délka procesů (od jednorázové korupce po dlouhodobou organizovanou aktivitu). Vedle úplatkářství patří k hlavním formám korupce i nepotismus a klientelismus.

Korupci chápeme jako slib, nabídku, poskytnutí úplatku nebo jiné neoprávněné výhody s cílem ovlivnit něčí jednání nebo rozhodnutí. Korupcí nazýváme také žádost o úplatek a přijetí úplatku.

Boj s korupcí musí být trvalý, celospolečenský, nadstranický proces, nikoli jednotlivě uskutečňovaná či jednorázová opatření. Formy a způsoby korupce se neustále vyvíjejí spolu s vývojem ekonomického a sociálního prostředí, a stejně tak se musí neustále vyvíjet uskutečňovaný boj s korupcí.

Postih korupčního jednání upravuje zejména zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Korupční jednání dále postihuje i zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a řada dalších právních předpisů. Některé formy korupce nejsou natolik společensky škodlivé, že by musely být postihovány zákonnými sankcemi. V těchto případech (např. využívání známostí) se tak jedná „jen“ o jednání neetické, nemorální, nikoli však protiprávní.

## CÍL PROGRAMU

Cílem PIPP je dále posilovat nestrannost nezávislost Textilního zkušební ústavu, která je neustále ověřována akreditací, autorizací a procesem notifikací a oznamování.

### 1. VYTVÁŘENÍ A POSILOVÁNÍ PROTİKORUPČNÍHO KLIMATU

Hlavními nástroji pro budování protikorupčního klimatu propagace nestrannosti a nezávislosti vedoucími zaměstnanci, propagace etických zásad, osvěta a posilování morální integrity zaměstnanců formou vzdělávání zaměstnanců.

Jednou z hlavních povinností vedoucích zaměstnanců je prosazování zajišťování chování a jednání zaměstnanců podle akreditačních kritérií příslušných mezinárodních norem a Etického kodexu

akreditované nebo certifikované osoby. Zaměstnanci jsou seznámeni s korupčními riziky svých činností a postupy jak těmto rizikům předcházet, jak tyto situace řešit, jak jim předcházet a jak se vyvarovat střetu zájmů. Toto seznámení potvrzují podpisem Prohlášení pracovníka TZÚ a Etického kodexu (přílohy).

Nově přichozím zaměstnancům jsou v rámci vstupního školení poskytnuty základní informace o akreditačních kritériích, která zahrnují i program boje s korupcí. Další možností vzdělávání zaměstnanců v této oblasti je účast na externích školeních, seminářích nebo konferencích týkajících se tematiky akreditace, autorizace, nestrannosti a nezávislosti a boje s korupcí.

Pro oznamování podezření ze spáchání protiprávního jednání využívá PIPP TZÚ nástrojů RIPP MPO, zejména elektronické pošty pro příjem oznámení v elektronické podobě - [korupce@mipo.cz](mailto:korupce@mipo.cz). Na internetu lze také najít na webové adrese [www.korupce.cz](http://www.korupce.cz) podrobné informace týkající se boje s korupcí v České republice, včetně aktuální Vládní koncepce boje s korupcí, Protikorupčního manuálu pro občany a kontaktů na Úřad vlády či ministerstva a ostatní orgány státní správy v případě podezření na korupci.

## **2. TRANSPARENTNOST**

Transparentnost řízení a rozhodování je v TZÚ zajištěna informovaností zaměstnanců. Řídící dokumenty včetně zápisů z porad vedení a hodnocení organizačních jednotek jsou přístupné na serveru ve složce Firemní dokumenty.

Výsledky interních auditů, které provádějí jednotlivé akreditované útvary a výsledky činnosti vnějších kontrolních orgánů (DR, ČIA, ÚNMZ) jsou vyhodnocovány i z hlediska možné korupce v rámci přezkoumání poradou vedení. Na základě přezkoumání jsou přijímána opatření k odstranění nedostatků a zabránění jejich opakování. Uvedené skutečnosti jsou zakotveny v Organizačním řádu a Pracovním řádu.

## **3. ŘÍZENÍ KORUPČNÍCH RIZIK A MONITORING KONTROL**

Korupční riziko je možnost, že při zajišťování činností nastane určitá událost, jednání nebo stav s následnými nežádoucími dopady na plnění schválených záměrů a cílů. Cílem je nastavit účinné řídicí a kontrolní mechanismy a zajistit efektivní odhalování korupčního jednání.

Řízení korupčních rizik je důsledně zajišťováno týmovým projednáváním všech hlavních rizikových oblastí korupce, které jsou uvedeny v Katalogu hlavních rizikových oblastí RIPP MPO <http://www.mipo.cz/dokument161331.html>.

## **4. POSTUPY PŘI PODEZŘENÍ NA KORUPCI**

V případech zjištěného korupčního jednání se postupuje podle postupů převzatých z RIPP MPO.

Hlavním cílem protikorupčních aktivit je zajistit včasnou a účinnou reakci na možná podezření ze spáchání korupce či podvodu a minimalizovat rizika, která by k možnému korupčnímu jednání vedla. Zaměstnanci se při oznamování korupce zpravidla obrací na vedoucího zaměstnance, pokud oznámení nesměřuje proti němu. V takovém případě se obrací na ředitele. Pokud oznámení směřuje na ředitele, obrací se na dozorčí radu. Kdo přijme oznámení od zaměstnance, je vyhodnotí a rozhodne o okamžitých opatřeních v rámci svých kompetencí. Prvotní šetření musí být provedeno diskrétně a co nejrychleji. Zahrnuje i posouzení a prověření oznámených informací z hlediska možného vykonstruovaného oznámení podaného s cílem poškodit např. jiného zaměstnance.

Vedoucí zaměstnanec, který odpovídá za prvotní šetření, na základě shromážděných důkazů dospěje k závěru, že ke korupčnímu jednání nedošlo, uzavře případ a předá podrobnou písemnou zprávu ze šetření řediteli/dozorčí radě. V této zprávě uvede výsledky šetření a důvody jeho ukončení.

V případě, že prvotní šetření potvrdí podezření na korupční nebo jiné protiprávní jednání, bude neprodleně o těchto skutečnostech vyrozuměn ředitel/dozorčí rada, který v součinnosti s právníkem provede prověření obdržných informací. V případě podezření ze spáchání trestného činu podá podnět orgánům činným v trestním řízení. Zároveň bezodkladně přijme opatření k odstranění podmínek, které přispěly k protiprávnímu jednání.

## **5. VYHODNOCOVÁNÍ PIPP**

TZÚ je povinen vyhodnotit a případně aktualizovat protikorupční program ke dni 30. září kalendářního roku a do 5. října kalendářního roku předložit MPO zprávu o jeho plnění, přičemž postupuje podle RIPP MPO. TZÚ zabezpečí zveřejnění (aktualizaci) PIPP na svých internetových stránkách nejpozději do 30. listopadu kalendářního roku.



## Prohlášení pracovníka Textilního zkušební ústavu, s.p.

Autorizovaná osoba č. 219/ Notifikovaná osoba 1021

Akreditovaná zkušební laboratoř č. 1001

Akreditovaný certifikační orgán systémů managementu č. 3003

Akreditovaný certifikační orgán na výrobky č. 3044

### k zajištění důvěrnosti informací a nestrannosti poskytovaných služeb

1.

Prohlašuji, že budu respektovat a chránit důvěrnost všech informací, které získám nebo osobně zjistím v rámci svého pracovního poměru v Textilním zkušební ústavu. Informace takto získané nepoužiji pro někoho jiného nebo pro jiné účely a respektuji, že jejich poskytnutí třetí osobě je možné pouze s písemným souhlasem klienta (majitele informací).

Při svojí práci se budu řídit zásadami pro důvěrnost a utajení informací publikovaných v normách ČSN EN ISO/IEC 17025, ČSN EN ISO/IEC 17021 a ČSN EN ISO/IEC 17 065.

2.

Budu se řídit platnou dokumentací umístěnou na serveru ve složce „Firemní dokumenty“ a příslušnou Příručkou (oddělení AZL, COS, COV), vydanou vedením pro účely řízení systému kvality. S těmito dokumenty jsem seznámen(a).

3.

Zavazuji se, že moje zjištění budou vždy nestranná a nezávislá. V případě smluvního nebo jakéhokoli jiného závazku k organizaci, na jejíž zakázce bych měl(a) pracovat, nebo v případě jakékoli zainteresovanosti na navrhování, projektování, výrobě, dodávání, uvádění na trh, instalaci, nákupu, vlastnictví, používání nebo údržbě či poradenství u výrobku, který bych měl(a) zkoušet nebo hodnotit, oznámím tuto skutečnost ihned svému přímému nadřízenému. Stejně budu postupovat, budu-li vystaven(a) nějaké formě nátlaku, svodům nebo finančním tlakům nebo pokud se při své práci dostanou moje osobní zájmy týkající se klienta nebo výrobku (např. vlastnický podíl, autorská práva atp.) do rozporu s principy nestrannosti.

4.

Prohlašuji, že nebudu poskytovat žádné konzultace vztahující se k návrhu, výrobě, instalaci nebo dodávce typu výrobku, který je zkoušen nebo posuzován v Textilním zkušební ústavu.

Nebudu působit jako zplnomocněný zástupce organizace, na jejíž zakázce bych měl pracovat a nebudu poskytovat poradenské služby pro takovou organizaci.

Prohlašuji, že se nebudu podílet na posuzování výrobku nebo systém managementu u žadatele, s nímž jsem, nebo jsem v období posledních 2 let byl(a) ve spojení ve smyslu článku R17 Rozhodnutí Rady EP č. 768/2008/ES (odstavec 4, 5, 10).

5.

V pracovní pozici auditora systémů managementu nebo technického experta účastnícího se auditů, prohlašuji, že ani já ani můj zaměstnavatel neposkytoval odbornou pomoc a konzultace pro budování systémů managementu včetně školení v dané organizaci po dobu dvou let před datem auditu, pro který jsem jmenován(a) jako auditor/technický expert a nebudu žádným způsobem jednat ke škodě pověsti Textilního zkušební ústavu ani zákazníka.

Pokud nesplňuji výše uvedenou podmínku, odmítnu prověřovat danou organizaci.

Zavazuji se, že do zprávy z auditu neuvedu citlivé vývojové a obchodní informace (např. informace, týkající se majetku zákazníka).

6.

Budu vždy pracovat na nejvyšší profesionální úrovni s využitím všech svých odborných a technických znalostí a zkušeností, a nebudu žádným způsobem jednat ke škodě pověsti Textilního zkušební ústavu ani ke škodě klienta.

V Brně dne: .....

.....  
jméno a příjmení zaměstnance

.....  
podpis zaměstnance